

СОГЛАСОВАН

решением Ученого совета
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
(протокол от «25» декабря 2023 г. № 6)

АКТУАЛИЗИРОВАН

решением Ученого совета
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
(протокол от «25» декабря 2025 г. № 7)

УТВЕРЖДЕН

приказом ректора
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
от «29» декабря 2023 г. № 56

УТВЕРЖДЕНА

актуализированная версия
приказом ректора
АНО ВО «МБИ
имени Анатолия Собчака»
от «30» декабря 2025 г. № 59

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Иностранный язык

направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль)

Финансово-правовая деятельность

уровень образования

высшее образование - бакалавриат

форма обучения

очная

год набора

2024

Санкт-Петербург

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.	СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
3.	ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ	4
4.	ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА.....	6
5.	ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
5.1.	ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:	6
5.2	КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	14
5.3	ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ.....	17
6.	МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ	20
7.	ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	21
7.1.	ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	24
7.2.	ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	24

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине. Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 - Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах), использует языковые средства для достижения профессиональных целей	<p>Знать: основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка; о речевой норме в общении на английском языке; - единицы лингвистического компонента делового дискурса для реализации основных коммуникативных стратегий.</p> <p>Уметь: участвовать в диалоге, дискуссии на общие темы с носителями языка; - сделать логически выстроенное и структурированное высказывание(презентацию) на общепознавательную и профессиональную тему на английском языке; - осуществлять устную и письменную коммуникацию используя различные формы коммуникации социокультурной направленности.</p> <p>Владеть: навыками социокультурной и коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности; - презентационными навыками для предъявления информации. - навыками публичной речи на английском языке, письменной речи, мультимедийных публикаций, ведения деловой переписки.</p>

Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции

- умеет планировать свое речевое и неречевое поведение;
- владеет языковыми средствами в соответствии со сферами общения;
- оперирует языковыми средствами в коммуникативных целях;
- выражает разными способами мысли в родном и иностранном языках;
- знает национально-культурные особенности речевого и неречевого поведения в своей стране и странах изучаемого языка;
- использует полученные знания в процессе межличностного и межкультурного общения;
- умеет компенсировать недостаточность знания языковых средств, речевого опыта при получении и передаче иноязычной информации;
- совершенствует учебно-познавательную деятельность;
- владеет приемами самостоятельного изучения иностранного языка и культуры, в том числе с использованием информационных технологий.

2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка проводится методом сопоставления параметров, продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Таблица – 1.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование разделов/тем	Формы текущего контроля успеваемости/ Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки Устная/ письменная
Тема 1. Активизация лексико-грамматического материала	Текущий контроль	Введение лексического материала по теме Активизация грамматического материала: Порядок слов английского (немецкого) предложения; Функции окончаний “-s”, “-ing”, “-ed”; Времена в активном и пассивном залогах.	ПЗ: чтение, грамматическое тестирование, лексическое тестирование	устная письменная
Тема 2. Формирование коммуникативных навыков	Текущий контроль	Формирование навыка монологического высказывания на профессиональную тему Формирование навыка юридического письма.	ПЗ: выступление, письмо	устная письменная
Тема 3. Активизация лексико-грамматического материала	Текущий контроль	Введение лексического материала по теме. Активизация грамматического материала: Модальные глаголы; Причастие. Формирование навыка комбинированного чтения. Обучение анализу текста профессиональной направленности.	ПЗ: чтение, грамматическое тестирование, лексическое тестирование	устная письменная
Тема 4. Формирование коммуникативных навыков	Текущий контроль	Формирование навыка монологического высказывания на профессиональную тему. Формирование навыка ведения дискуссии. Обучение написанию письменного высказывания (эссе).	ПЗ: выступление, дискуссия, эссе	устная письменная
Все темы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по овладению теоретическими и знаниями практическими навыками	Тест	письменная

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, владений выражается в пятибалльной системе.

Таблица 3.1 – Текущий контроль

№ п/п	Виды работ	Критерии оценивания			
		Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на семинарских занятиях	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
3	Работа на практических занятиях	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица 3.2 – Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции

Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Компетенция не освоена. Обучающийся не показывает знания, входящие в состав компетенции, не понимает их необходимость и/или не может их применять	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных

			методов, приемов и технологий.
--	--	--	--------------------------------

4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА

Таблица 4.1 – Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
Неудовлетворительно (2 балла)	Демонстрирует непонимание проблемы, не восприятие материала. Работа незакончена и/или это плагиат
Удовлетворительно (3 балла)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер
Хорошо (4 балла)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения
Отлично (5 баллов)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостный характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

Таблица - 5.1 Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Грамматический тест	<p>1. Choose the correct option:</p> <p>She _____ to the gym every day.</p> <p>a) goes b) is going c) went</p> <p>He _____ dinner right now.</p> <p>a) cooks b) is cooking c) cooked</p> <p>I _____ a book last night.</p> <p>a) read b) was reading c) reads</p> <p>2. Fill in the blanks with the correct tense:</p> <p>We _____ (watch) TV every evening. She _____ (study) for her exams at the moment. He _____ (finish) the project yesterday.</p> <p>3. Change the following sentence into Present Simple:</p>

“She is reading a book now.”

Change the following sentence into Present Continuous:

“He finished his homework yesterday.”

Change the following sentence into Past Simple:

“They watch movies every weekend.”

4. Find and correct the mistakes in the following sentences:

She is often go to the library.

I am cooking dinner when she called.

He watch TV yesterday evening.

5. Answer the following questions using the correct tense:

What time _____ you usually _____ (get up) in the morning?

Why _____ you _____ (not call) me yesterday?

Where _____ you _____ (go) this weekend?

Test on Tenses in Active and Passive Voices

6. Choose the correct passive form:

The book _____ by the students last week.

a) was read

b) is read

c) will be read

7. Identify the correct active form:

The project _____ by the team yesterday.

a) finished

b) is finishing

c) was finished

8. Choose the correct option:

The dishes _____ (wash) every day.

a) are washed

b) is washed

c) washes

9. Change the following sentence into the passive voice:

“She writes letters every week.”

10. Change the following sentence into the active voice:

“The project was completed by the team.”

11. Fill in the Blanks

The new museum _____ (open) next month. (Present Simple Passive)

All the reports _____ (finish) by Friday. (Future Simple Passive)

The presentation _____ (give) by the manager yesterday. (Past Simple Passive)

12. Find and correct the mistakes in the following sentences:

The meeting was held last week by them.

The emails are being checked by him right now.

The project will be finished next week by us.

13. Answer the following questions using the correct tense and voice:

Where _____ the conference _____ (hold) last month?

Why _____ the report _____ (not complete) yesterday?

Who _____ the presentation _____ (give) at the meeting?

1. Choose the correct modal verb:

If you want to pass the exam, you _____ study hard.

a) must

b) can

c) might

d) should

2. Identify the correct modal verb:

You _____ leave your phone on the table.

a) may

b) should

c) have to

d) could

3. Choose the right option:

	<p>She _____ speak Spanish fluently after living in Mexico.</p> <p>a) can b) may c) ought to d) must</p> <p>4. Change the following sentence using “must”: “It’s important to be on time.”</p> <p>5. Change the following sentence using “could”: “She has the ability to play the piano.”</p> <p>6. Fill in the blanks. You _____ (not) smoke in this area. (Present Simple) If it starts to rain, you _____ (take) an umbrella. (Present Simple) You _____ (finish) the project by Friday. (Future Simple)</p> <p>7. Find and correct the mistakes in the following sentences: He should have to come to the meeting. You might not to leave early today. She could speak English fluently when she was young.</p> <p>8. Answer the following questions using the correct modal verb: Why _____ you _____ (not) call me yesterday? Where _____ I _____ (go) if I want to study abroad? What _____ you _____ (do) if you find a wallet in the street?</p> <p>9. Choose the correct form of the participle: The book, _____ on the table, caught my attention. a) lying b) lied c) lie</p> <p>10. Identify the correct sentence: a) Having finished the project, the team celebrated. b) Having finished the project, the celebration was by the team. c) The team celebrated having finished the project.</p> <p>11. Choose the right option: The girl _____ her homework is ready for the test. a) finishing b) finished c) having finished</p> <p>12. Change the following sentence using the present participle: “She is reading a book.”</p> <p>13. Change the following sentence using the past participle: “They finished the project yesterday.”</p> <p>14. Fill in the blanks The children were excited _____ (win) the competition. The house _____ (build) last year is now ready for sale. She is _____ (work) hard for her promotion.</p> <p>15. Find and correct the mistakes in the following sentences: Having finished the project, they were happy and celebrated. The report, writing by him, was impressive. She is a teacher having many years of experience.</p> <p>16. Answer the following questions using participles: What are you doing _____ (study) for the exam? Why is she _____ (smile) at you? The car _____ (stop) at the red light.</p>
Лексический тест	<p>1. Match the following legal terms with their correct definitions:</p> <p>Barrister a) A lawyer who represents clients in court and gives legal advice. Solicitor b) A lawyer who specializes in representing clients in court and giving legal advice, often working in private practice. Advocate c) A lawyer who prepares legal documents and gives advice to clients, often working in</p>

law firms.
 Defendant
 d) A person who is accused of a crime in a court of law.
 Plaintiff
 e) A person who brings a legal action against another person in court.
 Damages
 f) Money that a court orders to be paid to someone who has been injured or harmed.
 Contract
 g) An agreement between two or more parties that is legally binding.
 Litigation
 h) The process of taking legal action against someone in a court of law.
 Prosecutor
 i) A lawyer who represents the government in criminal cases.
 Witness
 j) A person who sees an event and gives a testimony in court.

2. Fill in the blanks
 The _____ has the right to appear in court and represent clients.
 The _____ is responsible for bringing the case against the defendant in a criminal trial.
 The _____ is the person who is being sued or accused in a legal case.
 The lawyer _____ the documents before submitting them to the court.
 The _____ is the formal written statement of a lawsuit.
 The _____ is the professional organization for solicitors in many countries.
 The _____ is the professional organization for barristers in many countries.
 The _____ is the legal document that sets out the terms of a contract.
 The _____ is the process of resolving legal disputes through negotiation.
 The _____ is the person who gives expert legal advice and assistance to clients.

3. True or false
 A barrister can only work in-house for a company. (True/False)
 A solicitor can represent clients in court. (True/False)
 The defendant is the person who files a lawsuit. (True/False)
 A contract must be in writing to be legally binding. (True/False)
 Litigation is the process of settling a dispute out of court. (True/False)

4. Complete the following sentences with the appropriate legal terms:
 The _____ presented his case in court with great confidence.
 The _____ advised the client on the best course of action.
 The _____ was found guilty of the crime.
 The _____ was dismissed after the settlement was reached.
 The _____ drafted the contract carefully to avoid any misunderstandings.

1. Match the following legal terms with their correct definitions:
 Legislation
 a) The act of making or enacting laws.
 Statute
 b) A formal written law enacted by a legislative body.
 Jurisprudence
 c) The study of law and legal systems.
 Verdict
 d) The decision made by a jury or judge in a court case.
 Litigant
 e) A person involved in a lawsuit, either as a plaintiff or defendant.
 Precedent
 f) A previous legal decision that serves as a basis for similar cases.
 Constitution
 g) The fundamental law of a country that establishes its government and legal system.
 Plaintiff
 h) A person who initiates a lawsuit.
 Defendant
 i) A person who is accused of a crime or sued in a civil case.
 Jurisdiction

	<p>j) The authority of a court to hear and decide cases.</p> <p>2. Fill in the blanks</p> <p>The _____ is the highest law in the land in many countries. The _____ is responsible for interpreting and applying the law. The _____ is the formal process of bringing a lawsuit to court. The _____ is the legal document that sets out the terms of a contract. The _____ is the official decision made by a judge or jury. The _____ is the legal process of resolving disputes through negotiation. The _____ is the body of laws that regulate the relationship between citizens and the state. The _____ is the legal principle that requires courts to follow previous decisions. The _____ is the legal document that establishes the framework for a government. The _____ is the legal process of determining guilt or innocence in a criminal case.</p> <p>3. True or false</p> <p>A statute is always superior to common law. (True/False) Jurisprudence only refers to criminal law. (True/False) A defendant is the person who files a lawsuit. (True/False) A verdict must always be unanimous. (True/False) A constitution is only necessary in democratic countries. (True/False)</p> <p>4. Complete the following sentences with the appropriate legal terms:</p> <p>The _____ presented compelling evidence in court. The _____ was found guilty on all charges. The _____ was dismissed after the settlement was reached. The _____ drafted the legislation carefully. The _____ has the final say in this case. The _____ was overturned by a higher court. The _____ is responsible for upholding the law. The _____ was established to protect citizens' rights. The _____ was challenged in court. The _____ is the foundation of our legal system.</p>
Чтение	<p>Текст 1.</p> <p>The Role of a Lawyer in Modern Society</p> <p>A lawyer, or attorney, is a professional who provides legal advice and representation to individuals, businesses, and organizations. The legal profession is one of the cornerstones of any democratic society, ensuring that laws are upheld, rights are protected, and justice is served.</p> <p>To become a lawyer, one must complete a rigorous educational program. This typically includes a bachelor's degree followed by law school, where students study various aspects of law, including constitutional law, contracts, torts, and criminal law. After graduating from law school, aspiring lawyers must pass the bar exam in their jurisdiction to obtain a license to practice law.</p> <p>The duties of a lawyer are diverse and multifaceted. Lawyers:</p> <ul style="list-style-type: none"> Advise clients on legal matters Draft legal documents such as contracts, wills, and leases Represent clients in court proceedings Negotiate settlements and agreements Conduct legal research and analysis Ensure compliance with relevant laws and regulations <p>The legal field offers numerous specializations, allowing lawyers to focus on specific areas of practice. Some common specializations include:</p> <ul style="list-style-type: none"> Corporate law Criminal law Family law Intellectual property law Environmental law International law Ethics and Professionalism <p>Lawyers are bound by a strict code of ethics that requires them to act in the best interests of their clients, maintain confidentiality, and uphold the integrity of the legal system.</p>

	<p>Professionalism is crucial in this field, as lawyers are entrusted with protecting the rights and interests of others.</p> <p>In modern society, lawyers play a critical role in maintaining order and protecting rights. They help resolve disputes, ensure fair treatment, and provide legal guidance to individuals and organizations. Without lawyers, the legal system would be chaotic, and the rights of citizens would be poorly protected.</p> <p>Becoming a lawyer is a challenging but rewarding career path that offers numerous opportunities to make a positive impact on society. As you embark on this journey, it is essential to understand the importance of your role and the responsibility that comes with it.</p> <p>Текст 2.</p> <p>The law is a fundamental aspect of any organized society, providing the framework for maintaining order, protecting rights, and ensuring justice. As future professionals, it is essential for you to understand the basics of law and its significance in our daily lives.</p> <p>Law is a system of rules that are created and enforced by a controlling authority, typically a government. These rules regulate the behavior of individuals and organizations, establishing rights and obligations. The primary purpose of law is to maintain social order, protect individual rights, and provide a framework for resolving disputes.</p> <p>Laws can originate from various sources, including:</p> <ul style="list-style-type: none"> Constitutions: The fundamental documents that outline the structure and powers of a government. Statutes: Laws enacted by legislative bodies, such as parliaments or congresses. Case Law: Legal precedents established by courts through judicial decisions. Regulations: Rules created by administrative agencies to implement statutory laws. <p>The legal system is divided into several branches:</p> <ul style="list-style-type: none"> Criminal Law: Deals with offenses against the state and their punishment. Civil Law: Regulates private relationships between individuals and organizations, including contracts, torts, and property law. Administrative Law: Governs the relationship between citizens and government agencies. International Law: Sets the rules for interactions between nations. <p>The law serves several crucial functions in society:</p> <ul style="list-style-type: none"> Protection of Rights: Ensuring that individuals' rights are respected and protected. Dispute Resolution: Providing a structured process for resolving conflicts through courts and other legal mechanisms. Regulation of Behavior: Establishing standards of conduct to maintain order and safety. Promotion of Justice: Upholding principles of fairness and equality before the law. <p>Understanding the law opens up numerous career opportunities. Lawyers, judges, legal advisors, and other professionals in the field play a vital role in shaping and implementing legal policies, protecting rights, and ensuring justice.</p> <p>In conclusion, the study of law is not only an academic pursuit but also a practical necessity for anyone seeking to understand and contribute to the functioning of modern society. As you embark on your legal education, keep in mind the profound impact that laws have on our lives and the responsibility that comes with practicing law.</p>
Выступление	<p>Темы для выступления:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Specializations in Law: Choosing Your Legal Niche - Различные направления в юриспруденции и советы по выбору специализации. 2. The Ethics of Law Practice - Этические нормы и стандарты в юридической практике. 3. The Impact of Technology on the Legal Profession - Влияние цифровых технологий на работу юристов и правовую систему в целом. 4. International Law: Navigating Global Legal Systems - Основы международного права и особенности работы с международными правовыми системами. 5. Client-Lawyer Relationship: Building Trust and Communication - Важность доверительных отношений между клиентом и юристом. 6. Alternative Dispute Resolution Methods - Методы альтернативного урегулирования споров (медиация, арбитраж и т.д.).

	<p>7. The Future of Law: Trends and Predictions - Тенденции и прогнозы развития юридической профессии в будущем.</p> <p>8. Legal Research and Writing Skills - Навыки юридического исследования и написания документов: важность и методы развития.</p> <p>9. The Importance of Continuing Legal Education - Значение непрерывного юридического образования и повышения квалификации.</p> <p>10. Legal Services in the Digital Age - Предоставление юридических услуг в эпоху цифровых технологий.</p> <p>11. The Evolution of Contract Law - Эволюция договорного права и современные тенденции.</p> <p>12. Intellectual Property Law: Protecting Innovations - Основы права интеллектуальной собственности и его значение для инноваций.</p> <p>13. Environmental Law: Balancing Development and Sustainability - Экологическое право и его роль в обеспечении устойчивого развития.</p> <p>Темы для выступления:</p> <p>1. The Evolution of Legal Systems Across Different Cultures - Эволюция правовых систем в различных культурах и их влияние на современное право.</p> <p>2. The Impact of Social Media on Legal Practice - Влияние социальных сетей на юридическую практику и взаимодействие с клиентами.</p> <p>3. Cyberlaw: Protecting Digital Rights and Privacy - Киберправо: защита цифровых прав и конфиденциальности.</p> <p>4. The Role of Pro Bono Services in the Legal Profession - Роль и значение услуг Pro Bono в юридической профессии.</p> <p>5. Legal Aspects of Startups and Entrepreneurship - Правовые аспекты создания и ведения стартапов.</p> <p>6. The Intersection of Law and Artificial Intelligence - Взаимодействие права и искусственного интеллекта: вызовы и возможности.</p> <p>7. Human Rights Law: Global Challenges and Solutions - Международное право прав человека: глобальные вызовы и пути их решения.</p> <p>8. The Future of Remote Legal Services - Будущее удаленных юридических услуг: преимущества и вызовы.</p> <p>9. Legal Framework for Blockchain Technology - Правовая база для технологии блокчейн: регулирование и применение.</p> <p>10. The Psychology of Negotiation in Legal Practice - Психология ведения переговоров в юридической практике.</p>
Письмо	<p>Составьте иск в суд. Пример иска:</p> <p>Sample Complaint for Breach of Contract IN THE SUPERIOR COURT OF [STATE] Case No.: [CASE NUMBER] Plaintiff: [FULL NAME], Residing at: [ADDRESS], [CITY, STATE, ZIP CODE] Defendant: [FULL NAME], Residing at: [ADDRESS], [CITY, STATE, ZIP CODE] COMPLAINT The Plaintiff, [FULL NAME], files this Complaint against the Defendant, [FULL NAME], as follows:</p> <p>1. INTRODUCTION The Plaintiff and the Defendant entered into a written contract (hereinafter referred to as “the Contract”) on [DATE], whereby the Defendant agreed to provide [DESCRIPTION OF SERVICES/GOODS] to the Plaintiff in exchange for [AMOUNT] USD.</p> <p>2. VIOLATION OF CONTRACT The Defendant has breached the Contract in the following manner:</p> <p>a) [DESCRIPTION OF BREACH: FAILURE TO PROVIDE SERVICES/GOODS ON TIME, INCOMPLETE SERVICES, ETC.] b) The Defendant’s actions have caused the Plaintiff direct damages in the amount of</p>

	<p>[AMOUNT] USD.</p> <p>3. DAMAGES</p> <p>As a result of the Defendant's breach, the Plaintiff suffered the following damages:</p> <p>a) [DESCRIPTION OF DAMAGES: LOSS OF TIME, MONEY, OPPORTUNITIES, ETC.]</p> <p>b) The Plaintiff demands compensation for the aforesaid damages in the amount of [AMOUNT] USD.</p> <p>4. RELIEF SOUGHT</p> <p>The Plaintiff demands that the Court:</p> <p>a) Award judgment in favor of the Plaintiff against the Defendant for the sum of [AMOUNT] USD.</p> <p>b) Order the Defendant to fulfill the obligations under the Contract.</p> <p>c) Award any other relief that the Court deems just and proper.</p> <p>5. JURISDICTION AND VENUE</p> <p>The Plaintiff bases its claim upon the jurisdiction of this Court and the venue is proper as the Defendant resides within the jurisdiction of this Court.</p> <p>6. SERVICE OF PROCESS</p> <p>The Plaintiff has caused this Complaint to be served upon the Defendant by [METHOD OF SERVICE: PERSONAL SERVICE, CERTIFIED MAIL, ETC.] on [DATE].</p> <p>WHEREFORE, the Plaintiff prays for judgment as set forth above.</p> <p>Date: [DATE]</p> <p>Place: [PLACE]</p> <p>Respectfully submitted,</p> <p>[PLAINTIFF'S ATTORNEY NAME], Attorney for the Plaintiff [CONTACT INFORMATION]</p>
<p>Дискуссия</p>	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Why do people commit crimes, and how can society prevent them? - Обсуждение причин преступности и методов её предотвращения. 2. What are the most important laws for young people to know? - Размышление о ключевых законах, которые должны знать молодые люди. 3. Should young criminals be treated differently from adult offenders? Why? - Обсуждение подходов к наказанию несовершеннолетних преступников. 4. How effective are current methods of punishment in deterring crime? - Оценка эффективности существующих методов наказания. 5. What role does the presumption of innocence play in modern legal systems? - Анализ значения презумпции невиновности в правовой системе. 6. How does technology affect the way laws are enforced and interpreted? - Влияние технологий на правоприменительную практику. 7. What are the main challenges facing the legal system in your country today? - Основные проблемы современной правовой системы. 8. How can international law help to solve global problems such as climate change or human rights violations? - Роль международного права в решении глобальных проблем. 9. What are the ethical considerations for lawyers in their professional practice? - Этические нормы в юридической практике.
<p>Эссе</p>	<p>Примерные темы эссе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The Role of Law in Shaping Social Justice: A Comparative Analysis 2. The Impact of Technology on Modern Legal Systems 3. Ethics in the Legal Profession: Challenges and Solutions 4. The Evolution of Human Rights Law in the 21st Century 5. Legal Aspects of Entrepreneurship: Navigating the Complexities of Starting a Business 6. The Intersection of Law and Artificial Intelligence: Challenges for the Legal Profession 7. The Importance of Diversity in the Legal Profession: Moving Towards Inclusion 8. The Ethics of Pro Bono Services in the Legal Profession 9. The Role of International Organizations in Shaping Global Legal Standards

10. Legal Compliance in the Financial Sector: Ensuring Stability and Trust
11. The Psychological Aspects of Negotiation in Legal Practice
12. The Impact of Social Media on Legal Practice and Client Relations

5.2 КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Первая контрольная точка по дисциплине - в форме теста (письменная).

1. What does she usually do in the morning?
 - a) is doing
 - b) does
 - c) did
 - d) do
2. He _____ coffee every morning.
 - a) drinks
 - b) drink
 - c) drinking
 - d) drank
3. They _____ to the gym three times a week.
 - a) go
 - b) goes
 - c) are going
 - d) went
4. Where _____ last weekend?
 - a) did you go
 - b) you went
 - c) were you going
 - d) have you gone
5. She _____ the presentation yesterday.
 - a) gave
 - b) give
 - c) gives
 - d) giving
6. They _____ dinner at 7 PM.
 - a) had
 - b) have
 - c) has
 - d) having
7. What _____ at the moment?
 - a) are you doing
 - b) do you do
 - c) did you do
 - d) have you done
8. She _____ her homework now.
 - a) is doing
 - b) does
 - c) did
 - d) doing
9. We _____ to the concert tonight.
 - a) are going
 - b) go
 - c) went

d) have gone

10. He _____ in the garden.

a) is working

b) works

c) worked

d) has worked

11. They _____ their project.

a) are finishing

b) finish

c) finished

d) have finished

12. I _____ a book right now.

a) am reading

b) read

c) reads

d) reading

13. She _____ the dishes.

a) is washing

b) washes

c) washed

d) have washed

14. We _____ dinner.

a) are having

b) have

c) had

d) having

15. He _____ to the gym.

a) is going

b) goes

c) went

d) going

16. They _____ their vacation.

a) are planning

b) plan

c) planned

d) have planned

17. I _____ my phone.

a) am charging

b) charge

c) charged

d) charges

18. She _____ a new dress.

a) is wearing

b) wears

c) wore

d) wearing

19. We _____ the house.

a) are cleaning

b) clean

c) cleaned

d) have cleaned

20. He _____ the report.

- a) is writing
- b) writes
- c) wrote
- d) writing

21. What is the professional title for a person who practices law?

- a) Judge
- b) Lawyer
- c) Doctor
- d) Engineer

22. Which term refers to a legal document that outlines the terms of a contract or agreement?

- a) Brief
- b) Memorandum
- c) Contract
- d) Statute

23. What is the process of representing a client in court called?

- a) Arbitration
- b) Advocacy
- c) Mediation
- d) Negotiation

24. Which legal professional is responsible for preparing and filing legal documents?

- a) Paralegal
- b) Attorney
- c) Barrister
- d) Solicitor

25. What is the term for a formal written statement made by a lawyer on behalf of their client in court?

- a) Plea
- b) Affidavit
- c) Testimony
- d) Indictment

Вторая контрольная точка по дисциплине - в форме перевода (письменная).

Перевод с русского на английский:

Закон: основа правопорядка в обществе

Закон — это фундаментальный элемент любого современного государства, представляющий собой нормативно-правовой акт высшей юридической силы. Он регулирует важнейшие общественные отношения и служит гарантом соблюдения прав и свобод граждан.

Каждый закон обладает особыми признаками, отличающими его от других нормативных актов. Во-первых, законы принимаются высшими органами законодательной власти либо самим народом через референдум. Во-вторых, они касаются наиболее значимых вопросов общественной жизни, определяя основы государственного устройства, права и обязанности граждан.

Особое значение имеет процедура принятия законов, которая отличается особым законодательным порядком. Это обеспечивает их особую юридическую силу — ни один другой акт не может противоречить закону или отменять его. Только принявший закон орган вправе вносить в него изменения или отменять его действие.

В правовой системе государства закон занимает центральное место. Он формирует основу для всех остальных нормативно-правовых актов, которые не могут ему противоречить. Принцип верховенства закона означает, что все граждане и организации обязаны соблюдать установленные нормы, а государство гарантирует их исполнение.

Существует несколько видов законов, различающихся по своей юридической силе. Высшей силой обладает Конституция — основной закон государства, закрепляющий основы государственного строя и права граждан. Следующую ступень занимают федеральные

конституционные законы, развивающие положения Конституции. Затем идут федеральные законы, регулирующие различные сферы общественной жизни, и кодексы, систематизирующие нормы отдельных отраслей права.

Важно отметить, что законы действуют во времени и пространстве. Они распространяются на будущие события и не имеют обратной силы, то есть не применяются к событиям, произошедшим до их вступления в силу. Законы субъекта федерации действуют только на территории соответствующего региона, не противореча федеральному законодательству.

Таким образом, закон — это краеугольный камень правовой системы любого государства, обеспечивающий порядок и стабильность в обществе, защищающий права и свободы граждан, а также определяющий рамки деятельности государственных органов и частных лиц.

Перевод с английского на русский:

The judicial system of England and Wales is one of the most renowned and complex legal frameworks in the world, deeply rooted in centuries of tradition and legal precedent. At its core, the system is designed to ensure justice, protect individual rights, and maintain the rule of law.

The highest authority in the English judicial hierarchy is the Supreme Court of the United Kingdom, which replaced the House of Lords as the final arbiter of legal disputes in 2009. The Supreme Court consists of 12 justices who are appointed for life, ensuring their independence and impartiality. This institution has the power of judicial review, overseeing lower courts and interpreting the law in accordance with the Constitution.

Below the Supreme Court are the High Courts, which are divided into three main branches: the Queen's Bench Division, the Chancery Division, and the Family Division. Each division handles specific types of cases, ranging from commercial disputes to family matters. The High Court judges are appointed by the monarch on the advice of the Lord Chancellor, and they preside over significant legal cases.

The lower tier of the judicial system comprises the Crown Courts, which deal with serious criminal offenses and certain civil cases. These courts are staffed by circuit judges and district judges, who bring their expertise to bear on a wide range of legal issues. Magistrates' Courts handle less serious criminal matters and preliminary hearings.

One of the distinctive features of the English judicial system is the principle of precedent, known as *stare decisis*. This means that courts are bound by previous decisions, creating a framework of legal consistency and predictability. Additionally, the system places a strong emphasis on oral advocacy and adversarial proceedings, where opposing parties present their cases before an impartial judge.

In modern times, the judicial system has evolved to incorporate technological advancements while maintaining its traditional values. Electronic filing, case management systems, and other digital innovations have streamlined court operations, making them more efficient and accessible to the public.

Overall, the judicial system of England and Wales stands as a testament to the country's commitment to justice and the rule of law, providing a robust framework for resolving disputes and upholding the rights of all citizens.

5.3 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Итоговый тест (с ответами) для проверки сформированности компетенций

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Вопрос № 1. Выберите один правильный ответ.

Which modal verb is used to express necessity or obligation?

- a) can
- b) must
- c) may

d) should

Правильный ответ: b

Вопрос № 2. Выберите один правильный ответ.

Choose the correct form of the present participle for the verb “to read”:

- a) read
- b) reading
- c) reads
- d) readed

Правильный ответ: b

Вопрос № 3. Выберите один правильный ответ.

Which tense is used to describe actions that will be completed by a specific time in the future?

- a) Present Simple
- b) Future Simple
- c) Present Perfect
- d) Future Perfect

Правильный ответ: d

Вопрос № 4. Выберите один правильный ответ.

Identify the correct passive form of “They build houses”:

- a) They are building houses
- b) Houses are being built
- c) Houses were built
- d) Houses have been built

Правильный ответ: b

Вопрос № 5. Выберите один правильный ответ.

Which modal verb is used to express possibility in the past?

- a) could
- b) might
- c) should have
- d) would

Правильный ответ: b

Вопрос № 6. Выберите один правильный ответ.

Choose the correct past participle for the verb “to write”:

- a) wrote
- b) writing
- c) written
- d) writes

Правильный ответ: c

Вопрос № 7. Выберите один правильный ответ.

Identify the correct tense for the sentence “She ___ (finish) her work by Friday”:

- a) will finish
- b) finishes
- c) will have finished
- d) has finished

Правильный ответ: c

Вопрос № 8. Выберите один правильный ответ.

Which verb form is used in the present perfect passive?

- a) is/are + past participle
- b) have/has + past participle
- c) was/were + past participle
- d) will be + past participle

Правильный ответ: b

Вопрос № 9. Выберите один правильный ответ.

Choose the correct modal for a polite request:

- a) can
- b) may
- c) must
- d) should

Правильный ответ: b

Вопрос № 10. Выберите один правильный ответ.

Identify the present participle form of “to run”:

- a) run
- b) running
- c) runs
- d) ran

Правильный ответ: b

Вопрос № 11. Выберите один правильный ответ.

Which tense is used to describe an action that happened at a specific time in the past?

- a) Present Simple
- b) Past Simple
- c) Present Perfect
- d) Past Continuous

Правильный ответ: b

Вопрос № 12. Выберите один правильный ответ.

Choose the correct passive form of “We will send the documents”:

- a) The documents will send
- b) The documents will be sent
- c) The documents are sent
- d) The documents have been sent

Правильный ответ: b

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами института.

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит аттестацию обучающихся за прошедший период. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, представляя итоги текущей аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;
- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;
- результаты выполнения контрольных работ;
- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;
- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

- посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;
- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.
- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине.

Промежуточная аттестация обучающихся института является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием пятибалльной системы оценки знаний обучающихся.

7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям		Методы обучения
с нарушениям и зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	Аудиально-кинестетические, предусматривающ ие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями

	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	зрения: визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениям и слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха:
	Слабослышащие . Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудиально-кинестетические, предусматривающ ие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
С нарушениям и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	<ul style="list-style-type: none"> – визуально-кинестетические; – аудио-визуальные; – аудиально-кинестетические; – аудио-визуально-кинестетические.

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» —образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ»— альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся по нозологиям	Образовательные ресурсы				
	Электронные				Печатные
	мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	

С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели))	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гиперссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.
С нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее

7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются